



COMUNE DI SALA MONFERRATO

Provincia di Alessandria

Via Roma 1 – 15030 SALA M.TO (AL)
Tel. 0142486721 – Fax 0142486773 – E_mail: info@comune.salamonferrato.al.it
P.IVA 00444850069

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 22 DEL 04-07-2019

OGGETTO	NOMINA COMMISSIONE COMUNALE EDILIZIA
---------	---

L'anno **duemiladiciannove** addì **quattro** del mese di **luglio** alle ore **21:15**: nella sala delle riunioni si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta Pubblica Straordinaria di Prima convocazione, con l'osservanza delle modalità e formalità previste dalla legge.

All'inizio della trattazione dell'argomento di cui all'oggetto risultano presenti:

I CONSIGLIERI	Presente - Assente
MELOTTI MARIO	Presente
SALETTA CLAUDIO	Presente
MARIANI MONICA	Presente
SEVERINO ANGELA	Presente
MUSSO MARCO	Presente
RAVAZZOTTO MARIO	Presente
SECONDIN BOZZO DANTE	Presente
CROVA MASSIMO	Presente
BONELLI CARLO	Presente
PILOTI MARIA LUISA	Presente
GUSSO ELISABETTA	Presente

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE DR.SSA Laura Scagliotti, che provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il MELOTTI MARIO nella sua qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta.

Partecipano alla seduta, senza diritto di voto, gli assessori esterni:

Dott.ssa Patetta Monica Maria

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO il Regolamento Edilizio Comunale vigente approvato con deliberazione CC 17 DEL 25/06/2018 che all'art. 45 detta le seguenti norme per la formazione della Commissione Edilizia:

1. La commissione edilizia è l'organo tecnico consultivo comunale nel settore urbanistico ed edilizio.
2. La Commissione è composta dal Responsabile del Servizio Tecnico che la presiede, e da quattro componenti, eletti dal competente organo comunale.
3. I membri elettivi sono scelti dal Consiglio Comunale fra i cittadini di maggiore età, ammessi all'esercizio dei diritti politici, che abbiano competenza, provata dal possesso di adeguato titolo di studio, e dimostrabile esperienza nelle materie attinenti all'architettura, all'urbanistica, all'attività edilizia, all'ambiente, allo studio ed alla gestione dei suoli; un congruo numero di membri elettivi dovrà essere in possesso di diploma di laurea.
Il Consiglio Comunale ha facoltà di disporre che i membri elettivi siano scelti nell'ambito di elenchi proposti da Ordini o Collegi professionali nonché da Enti ed Associazioni rappresentativi di categorie che esercitano attività attinenti alle materie menzionate al comma 3.
Ha facoltà inoltre di disporre che uno dei membri elettivi sia un tecnico qualificato di provata esperienza e specifica competenza in materia di impianti tecnologici e risparmio energetico, quindi idoneo alla valutazione degli atti ed elaborati progettuali presentati ai sensi della normativa nazionale e regionale vigente in materia e che uno dei membri elettivi, per specifico incarico del Consiglio Comunale che lo elegge, sia competente alla verifica, negli atti progettuali, in materia di abbattimento di barriere architettoniche.
4. Non possono far parte della commissione contemporaneamente i fratelli, gli ascendenti, i discendenti, gli affini di primo grado, l'adottante e l'adottato; parimenti non possono far parte della commissione i soggetti che per legge, in rappresentanza di altre amministrazioni, organi o istituti, devono esprimere pareri obbligatori sulle stesse pratiche sottoposte alla commissione.
5. La commissione resta in carica fino al rinnovo del Consiglio Comunale: pertanto, al momento dell'insediamento del Consiglio Comunale, la commissione conserva le sue competenze e le sue facoltà per non più di quarantacinque giorni ed entro tale periodo deve essere eventualmente ricostituita.
6. I componenti della commissione possono rassegnare le proprie dimissioni in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta al presidente: in tal caso, restano in carica fino a che il Consiglio Comunale non li abbia sostituiti.
7. I componenti della commissione decadono per incompatibilità, ove siano accertate situazioni contemplate al precedente comma 4 e per assenza ingiustificata a tre sedute consecutive.
8. La decadenza è dichiarata con deliberazione del Consiglio Comunale. I componenti della commissione decaduti o dimissionari devono essere sostituiti entro quarantacinque giorni dalla data di esecutività della deliberazione che dichiara la decadenza o da quella del ricevimento della lettera di dimissioni.
9. La Commissione esprime parere preventivo, non vincolante, per il rilascio dei permessi di costruire e l'assunzione di provvedimenti di annullamento o revoca degli atti di assenso già rilasciati. Esprime inoltre, su specifica richiesta del tecnico comunale istruttore, parere non vincolante su qualsiasi altra tipologia di pratica edilizia, nonché pareri di massima relativi alle pratiche di richiesta di parere preventivo sui progetti particolarmente complessi di cui all'art. 53 del presente R.E.
10. L'autorità competente all'emanazione del provvedimento, qualora ritenga di doversi pronunciare in difformità dal parere di cui al precedente comma, ha l'obbligo di motivare il proprio dissenso.
11. Il sindaco o l'assessore delegato, la giunta, il consiglio comunale, il responsabile del servizio tecnico - ciascuno nell'ambito delle proprie competenze - hanno facoltà di richiedere pareri alla commissione in materia di:
 - a. strumenti urbanistici, generali ed esecutivi, e loro varianti;
 - b. convenzioni;
 - c. programmi pluriennali di attuazione;
 - d. regolamenti edilizi e loro modifiche;
 - e. modalità di applicazione del contributo di costruzione;
 - f. inserimento ambientale opere pubbliche
12. La commissione, su convocazione del presidente, si riunisce ordinariamente una volta ogni 45 giorni e, straordinariamente, ogni volta che il presidente lo ritenga necessario; le riunioni della commissione non sono pubbliche e sono valide quando sia presente la maggioranza dei componenti.
13. Il sindaco designa il funzionario chiamato a svolgere le funzioni di segretario della commissione, senza diritto di voto.
14. Assistono ai lavori della commissione, senza diritto di voto i tecnici comunali istruttori degli atti sottoposti all'esame della commissione stessa.
15. I componenti della commissione interessati alla trattazione di argomenti specifici devono astenersi dall'assistere all'esame, alla discussione ed al giudizio, allontanandosi dall'aula; dell'osservanza di tale prescrizione, deve essere fatta menzione nel verbale di cui al successivo comma 16.
16. Vi è interesse all'argomento quando il componente della commissione partecipi alla progettazione, anche parziale, dell'intervento; quando partecipi in qualsiasi modo alla presentazione del titolo abilitativo edilizio; quando sia proprietario o possessore od usufruttuario o comunque titolare, in via esclusiva o in comunione con altri, di un diritto sull'immobile, tale da fargli trarre concreto e specifico vantaggio dall'intervento sottoposto all'esame della commissione; quando appalti la realizzazione dell'opera; quando sia parente od affine entro il quarto grado del richiedente o del progettista.
17. La commissione esprime i propri pareri, a maggioranza dei presenti aventi diritto al voto, sulla base di adeguata istruttoria esperita dall'ufficio comunale competente; in caso di parità prevale il voto del presidente.

18. La commissione, con decisione assunta a maggioranza dei presenti aventi diritto al voto, ha facoltà di richiedere al sindaco di poter sentire uno o più esperti in specifiche materie; ha altresì facoltà - con le stesse modalità decisionali - di convocare e sentire i richiedenti dei titoli abilitativi, o i loro delegati, anche insieme ai progettisti, e di eseguire sopralluoghi collegiali.

19. La commissione deve motivare l'espressione del proprio parere, anche in relazione alle risultanze della relazione istruttoria.

20. Il segretario della commissione redige il verbale della seduta.

21. Il verbale deve indicare il luogo e la data della riunione; il numero e i nominativi dei presenti; il riferimento all'istruttoria della pratica o all'argomento puntuale trattato; il parere espresso con la relativa motivazione o la richiesta di integrazioni o supplementi istruttori; l'esito della votazione e, su richiesta dei membri, eventuali dichiarazioni di voto.

22. Il verbale è firmato dal segretario estensore, dal presidente della commissione, dai membri componenti ed è allegato in copia agli atti relativi alla pratica edilizia.

RITENUTO di procedere alla nomina dei componenti al fine di poter rendere la Commissione immediatamente operante;

UDITA la relazione del Sindaco che propone l'inserimento nella Commissione edilizia di esperti in particolari settori tecnici: geologico, strutturale, impiantistica e risparmio energetico, sicurezza e precisamente:

Dr. Paolo Sassone – geologo

Arch. Carlo Rei – Architetto professionista

Ing. Alessandro Ravazzotto – Dirigente Ufficio Tecnico del Comune di Casale Monferrato

Arch. Elisabetta Crova – Architetto professionista

VISTI i pareri resi ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs.267/00:

parere favorevole di regolarità tecnica-amministrativa espresso dal segretario comunale Dott.ssa Laura Scagliotti

Con voti unanimi resi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

DI NOMINARE , nel rispetto della normativa dettata dal regolamento Edilizio Comunale

vigente, la COMMISSIONE EDILIZIA COMUNALE – C.E.C. – come segue :

Dr. Paolo Sassone – geologo

Arch. Carlo Rei – Architetto professionista

Ing. Alessandro Ravazzotto – Dirigente Ufficio Tecnico del Comune di Casale Monferrato

Arch. Elisabetta Crova – Architetto professionista

oltre al Responsabile del servizio tecnico che la presiede ai sensi dell'art. 45 comma 2;

DI DARE ATTO CHE il funzionamento della Commissione è regolato dall'art. 45 del citato Regolamento edilizio;

DI DICHIARARE, con 10 voti favorevoli, espressi nei modi e forme di legge immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL SINDACO
F.to MELOTTI MARIO

IL CONSIGLIERE
F.to SALETTA CLAUDIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR.SSA Laura Scagliotti

Ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.Lgs. 267/00 si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.
Lì 21-06-2019

Il Responsabile del Servizio
F.to DR.SSA Scagliotti Laura

RELATA DI PUBBLICAZIONE
(art. 124, D.Lgs. n. 267/2000)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio **ATTESTA** che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

Sala Monferrato, 23-07-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DR.SSA Bo Elisa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4°comma, D.Lgs.267/2000, per cui la stessa è divenuta esecutiva.

SALA MONFERRATO, 04-07-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR.SSA Scagliotti Laura

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

SALA MONFERRATO,

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR.SSA Scagliotti Laura